


Presentationsbilder från webbseminariet

Idrottsföreningen lämnar kontrolluppgift

Det finns länkar till mer information på
bilder med den här symbolen 

2023-11-29



Vem ska lämna uppgifter?

Den som betalat ut ersättning för arbete i form av lön/arvode eller skattepliktig förmån till en person som har A-skatt

Obs! Inget anställningsavtal krävs



Uppgifter för anställda

- Föreningen ska lämna uppgifter om anställdas löner och skatter på kontrolluppgift eller i arbetsgivardeklaration
- Uppgifterna ligger till grund för de anställdas inkomstdeklaration och påverkar deras pensionsgrundande inkomst, sjukpenning m.m.

Föreningen fyller en viktig samhällsfunktion!



Anställda

Anställda som inte räknas som idrottsutövare

- Kanslipersonal
- Vaktmästare
- Ordningsvakter
- Kökspersonal
- Sjukvårdspersonal
- Kursledare
- Föredragshållare
- Försäljningspersonal
- Styrelseledamöter

Vem är idrottsutövare?

- Aktiv idrottsutövare
- Tränare
- Tävlingsfunktionär
- Lagledare
- Domare
- Materialförvaltare

Idrottsutövare är de personer som behövs för att genomföra träning eller tävling

Halva prisbasbeloppsregeln

Ersättningar till idrottsutövare som understiger ett halvt prisbasbelopp per person och år

- Inga arbetsgivaravgifter
- Inget skatteavdrag

För 2023 gäller 26 250 kr





Ersättningar



Ersättningar

- Kontant lön, arvode och liknande ersättningar
- Reseersättning
- Tävlingsvinster
- Idrottsredskap m.m.
- Förmån av fri bil, kost m.m.
- Startavgifter

[Läs mer om idrottarens ersättningar på Skatteverkets webbplats](#)

Tjänsteställe

- En idrottsutövare har sitt tjänsteställe på hemmaplan/arenan
- Styrelseledamöter har normalt sitt tjänsteställe i hemmet



Reseersättning

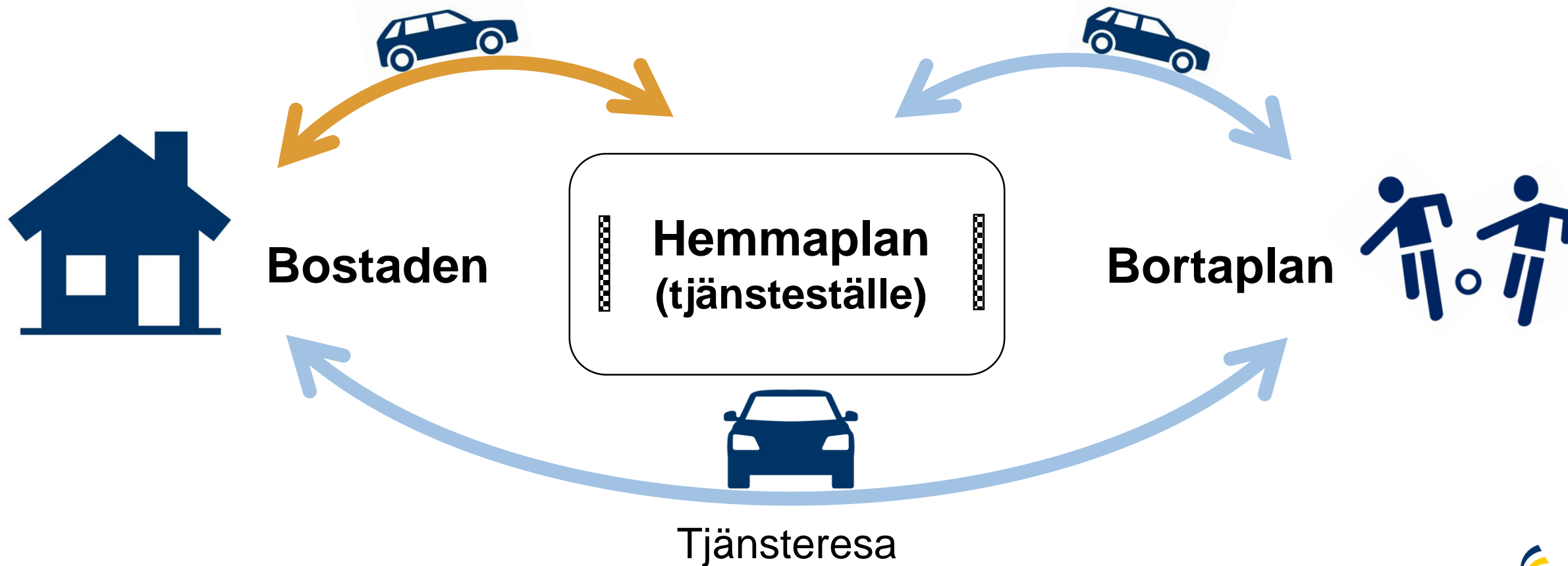
- Ersättning för resa från hemmet till tjänstestället är en skattepliktig ersättning (lön)
- Ersättning för resa i tjänsten är skattefri om ersättningen inte överstiger schablonbelopp eller faktisk kostnad
 - ersättning med egen bil 25 kr/mil



Resor och reseersättningar

Resor till och från arbetet = lön

Tjänsteresa



Undantag inställelseresor

Reseersättning mellan bostaden och tjänstestället är skattefri under förutsättning att

- annat arvode eller förmån inte betalats ut
- och att reseersättningen inte överstiger fastställd schablon eller faktisk kostnad

Föreningen behöver inte lämna någon kontrolluppgift om förutsättningarna ovan är uppfyllda



Redovisa lön och ersättningar

Redovisa i kontrolluppgift

Idrottsföreningar som inte är arbetsgivarregistrerade och endast betalar ut

- ersättningar till idrottsutövare under ett halvt prisbasbelopp per person/år
- ersättningar under 1 000 kr per person/år
- enbart kostnadsersättningar

Redovisa i arbetsgivardeklaration

Föreningen ska vara registrerad som arbetsgivare och lämna arbetsgivardeklaration när föreningen betalar ut

- idrottsersättningar på ett halvt prisbasbelopp eller mer per person/år
- ersättningar till andra anställda på 1 000 kr eller mer per person/år

Valmöjlighet för idrottsföreningar

En förening som är registrerad som arbetsgivare, men även betalar ersättningar som de inte är skyldiga att betala arbetsgivaravgifter eller göra skatteavdrag för, kan välja att

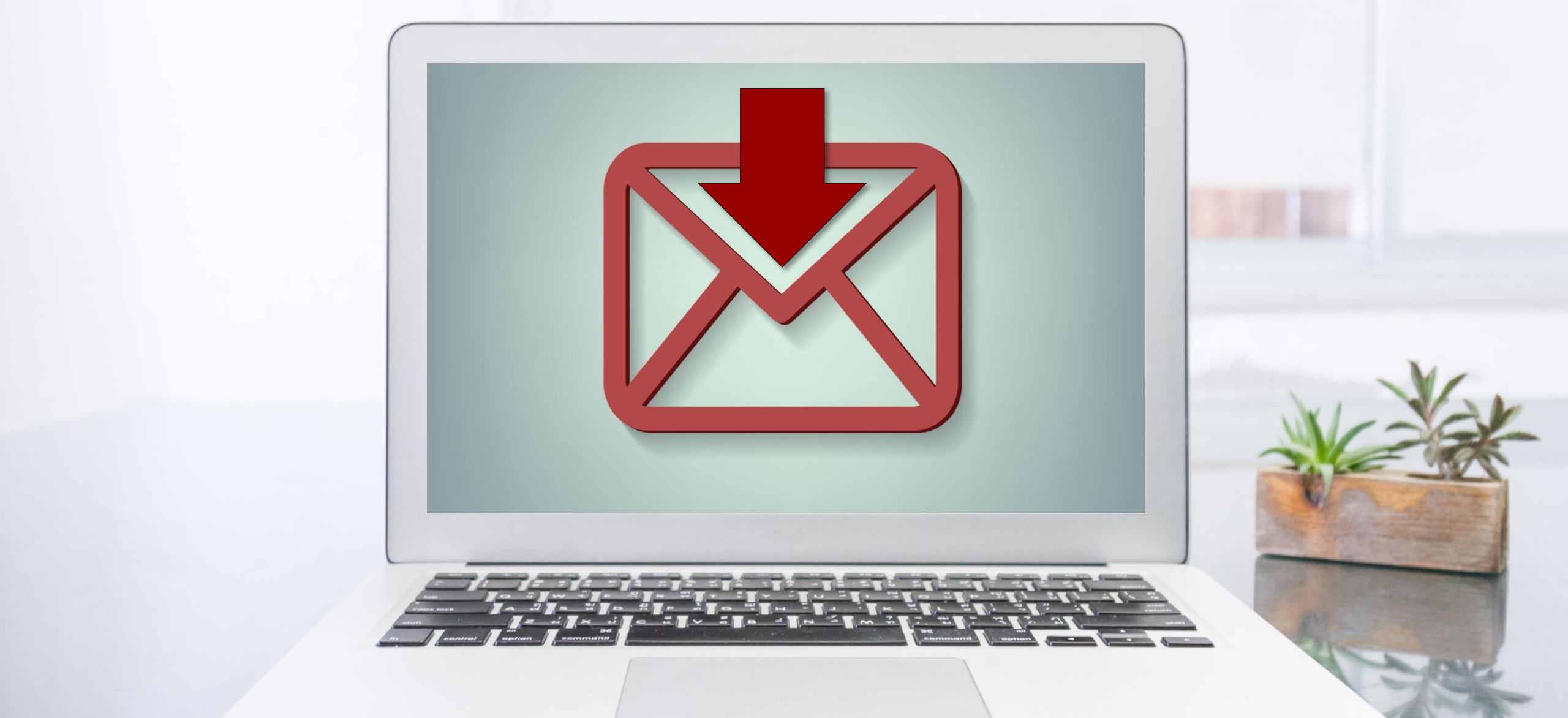
- lämna uppgift om det varje månad i tjänsten Arbetsgivardeklaration eller
- lämna kontrolluppgift en gång per år



Idrottsutövare med andra uppdrag

- Föreningen anställer en hjälptränare under januari – juni
 - Arvodet är 1 000 kr i månaden
- Hjälptränaren är även styrelseledamot
 - I december betalas 1 500 kr ut som styrelsearvode
 - Föreningen gör avdrag för skatt med 30 % på styrelsearvodet

Valmöjlighet för idrottsföreningar



Kontrolluppgifter



När och hur ska kontrolluppgiften lämnas in?

- Kontrolluppgiften lämnas senast den 31 januari året efter inkomståret
- Enklast via e-tjänsten Lämna kontrolluppgift

[Läs mer om kontrolluppgifter på skatteverket.se](https://skatteverket.se)

Så här gör du

- Välj vad du vill göra
 - föra över filer
 - lämna kontrolluppgifter direkt i tjänsten
- Registrera kontrolluppgifter i e-tjänsten
 - börja med uppgifter om arbetsgivaren = uppgiftslämnaren
 - fyll i inkomstår
 - börja registrera/lägga till kontrolluppgifter

Skapa kontrolluppgift

- Välj rätt typ av kontrolluppgift
- Välj person
- Fyll i specifikationsnummer
- Lämna uppgift om arbetsplatsens adress och ort

Skatteverket / e-tjänster Stäng
Hjälp ?

Lägg till kontrolluppgift

Välj kontrolluppgiftstyp
KU10 – Från arbetsgivare m.fl. ▼

Den uppgiften avser
Välj... ▼

Specifikationsnummer ?
 570

Borttag
 205 Denna kontrolluppgift ska ta bort tidigare inlämnad kontrolluppgift

KU10 Från arbetsgivare m.fl.

Uppgiftslämnare, övrigt +

Inkomsttagare +

Namn och adress - Obligatorisk uppgift om födelsetid eller annat ID-nummer angetts +

Uppgift om arbetsplatsens adress, arbetsställenummer m.m. -

		Fält	
Arbetsställenummer från SCB	<input type="text"/>	060	
Delägare m.fl. i fåmansföretag ?	<input type="checkbox"/>	061	
Arbetsplatsens gatuadress ?	<input type="text"/>	245	
Arbetsplatsens ort ?	<input type="text"/>	246	

Kontant lön m.m. +

Kostnadsersättningar +

Skatt, kontant lön, kostnadsersättningar

- Idrottsersättningar
Ruta 031
- Kostnadsersättningar
Ruta 050 – 051 och 020

Kontant lön m.m.			Fält
Kontant bruttolön m.m.	<input type="text"/>	011	
Ersättningar som ligger till grund för egenavgifter	<input type="text"/>	025	
Ersättningar som inte är underlag för socialavgifter	19500	031	
Socialavgiftsavtal finns	<input type="checkbox"/>	093	
Uppgift om del av ersättningen i 011, 025, 031, 012, 013, 018 som avser Styrelsearvode	<input type="text"/>	023	

Kostnadsersättningar			Fält
Enligt schablon Bilersättning	<input checked="" type="checkbox"/>	050	
Enligt schablon Traktamente	<input type="checkbox"/>	051	
Kostnadsersättningar som inte kryssats i ruta 050 - 051	<input type="text"/>	020	

Förmåner m.m. +

Tjänstepension, övriga ersättningar, vissa avdrag +

Skattereduktion för rut-/rotarbete +

Kapital +



Exempel – lämna kontrolluppgift

KU10 – lön under 1 000 kr

- Ledamot i styrelsen för en idrottsförening
- Styrelsearvodet är 999 kr

Inkomsten under året understiger 1 000 kr och är inte pensionsgrundande

Skatteverket /e-tjänster [Stäng](#) [Hjälp](#)

Lägg till kontrolluppgift

Välj kontrolluppgiftstyp
KU10 – Från arbetsgivare m.fl. ▼

Den uppgiften avser
ÅÅMMDD-NNNN ▼

Specifikationsnummer [?](#)
1 570

Borttag
 205 Denna kontrolluppgift ska ta bort tidigare inlämnad kontrolluppgift

KU10 Från arbetsgivare m.fl.

Uppgiftslämnare, övrigt +

Inkomsttagare -

	Fält
Person-/organisationsnummer ?	215
Födelseid ?	222

Kontant lön m.m. -

	Fält
Kontant bruttolön m.m. ?	011
Ersättningar som ligger till grund för egenavgifter ?	025
Ersättningar som inte är underlag för socialavgifter ?	999 031
Socialavgiftsavtal finns ?	<input type="checkbox"/> 093
Uppgift om del av ersättningen i 011, 025, 031, 012, 013, 018 som avser Styrelsearvode ?	999 023

KU10 – lön under ett halvt prisbasbelopp

- En domare dömer matcher för en idrottsförening i september
- Domararvodet är 5 600 kr

Inkomsten under året understiger ett halvt prisbasbelopp och är inte pensionsgrundande

Skatteverket /e-tjänster [Stäng](#) [Hjälp](#)

Lägg till kontrolluppgift

Välj kontrolluppgiftstyp
KU10 – Från arbetsgivare m.fl. ▼

Den uppgiften avser
ÅÅMMDD-NNNN ▼

Specifikationsnummer [?](#)
1 570

Borttag
 205 Denna kontrolluppgift ska ta bort tidigare inlämnad kontrolluppgift

KU10 Från arbetsgivare m.fl.

Uppgiftslämnare, övrigt +

Inkomsttagare -

	Fält
Person-/organisationsnummer ?	215
Födelseid ?	222

Kontant lön m.m. -

	Fält
Kontant bruttolön m.m. ?	011
Ersättningar som ligger till grund för egenavgifter ?	025
Ersättningar som inte är underlag för socialavgifter ?	031
Socialavgiftsavtal finns ?	093
Uppgift om del av ersättningen i 011, 025, 031, 012, 013, 018 som avser Styrelsearvode ?	023



Rätta eller ta bort en kontrolluppgift

- Rätta
 - Ny kontrolluppgift som ersätter den gamla. Viktigt att använda samma specifikationsnummer
 - Ny, kompletterande, kontrolluppgift: Eget specifikationsnummer på den tillkommande lönen
- Ta bort
 - Använd samma specifikationsnummer
 - Borttagsmarkering, ruta 205

Känner du dig osäker? [Läs mer på vår webbplats!](#)



Arbetsgivardeklaration

Arbetsgivardeklaration

- Arbetsgivare ska redovisa lön och avdragen skatt varje månad
- Redovisning sker månaden efter den månad då utbetalning gjorts
- Skatter och ersättningar kopplas redan från början till en specifik anställd
- Ingen kontrolluppgift ska lämnas för anställda som redovisats i arbetsgivardeklarationen



Anmäl deklarationsombud

- [Blankett SKV 4809](#)
- Bifoga protokoll där det framgår vem eller vilka som är firmatecknare



Skatteverket.se

Idrottsersättningar



Välj vem du vill företräda

Som företagare eller ombud kan du företräda andra än dig själv på Mina sidor. Välj det företag eller den person som du vill företräda för att gå vidare.

Filtrera 

Person- /org.nr/namn

Dig själv

Personnummer	Namn
ÅÅMMDD-NNNN	Förnamn Efternamn

Företag

[» Se vilka deklarationer som ska lämnas in](#)

Organisationsnummer ▶	Namn ▶
899900-0592	Idrottsföreningen Demo

Mina sidor

Du företräder:

[> Byt](#)

[Start](#) / [Företag](#) / [Mina sidor](#)

Att göra

Här ser du deklARATIONER och andra uppgifter som ditt företag behöver lämna in till Skatteverket. Alla uppgifter visas inte i listan.

Feb	
12	Lämna in Arbetsgivardeklaration →

Händelser

Datum	Händelse	
ÅÅÅÅ-MM-DD	Arbetsgivardeklaration har lämnats in	▼
		▼
		▼

[> Se alla händelser](#)

Skattekonto

Saldo

Senaste transaktioner

ÅÅÅÅ-MM-DD Inbetalning

[> Se alla transaktioner](#)

Kommande transaktioner

[> Räkna ut belopp att betala eller få tillbaka](#)

Informationen om saldo och senaste transaktioner uppdaterades

Du kanske också är intresserad av



Inkomstdeklaration



Arbetsgivare



Moms



Skatter



Rot och rut



Företagsinformation



Stöd



Alla e-tjänster

Viktiga datum

[Hämta dina datum](#)

Kontakt

[0771-567 567](#)

[Kontakta oss och öppettider](#)

[Mejla oss](#)

[Besök servicekontor](#)

Språk

[In English](#)

[Other languages](#)

[Teckenspråk](#)

Hitta snabbt

[E-tjänster](#)

[Blanketter](#)

[Rättslig vägledning](#)

[Webbseminarier](#)

[Apier och öppen data](#)

Om Skatteverket

[Om oss](#)

[Jobba hos oss](#)

[Press](#)

[Om webbplatsen](#)

[Tillgänglighetsredogörelse](#)

[Kakor \(cookies\)](#)

[Behandling av personuppgifter](#)



Exempel när föreningen måste lämna arbetsgivardeklaration

Ej idrottsutövare

- Arbetar som kanslist
- Månadslön 20 000 kr
- Skatteavdrag görs med 4 002 kr

Redovisas i arbetsgivardeklaration

Arbetsgivardeklaration januari 202X

Lämna in arbetsgivardeklaration

1. Betalningsmottagare

2. Arbetsgivare

3. Granska och skicka in

4. Kvittens

Redovisa på betalningsmottagnivå

Här redovisar du ersättningar och skatteavdrag per betalningsmottagare. Ersättning är exempelvis lön, förmåner eller annan ersättning för arbete. Betalningsmottagare är till exempel en anställd, en uppdragstagare eller en juridisk person.

Filtrera på betalningsmottagare

Betalningsmottagare ▶

Specifikationsnummer ▶

Status ▼

^ ÅÅMMDD-NNNN

1

Ta bort

» Visa bara ifyllda fält

^ Skatt

Avdragen preliminär skatt

?

001

4 002

Avdragen skatt, SINK

?

274

Avdragen skatt, A-SINK

?

275

114

Skattebefriad enligt skatteavtal ?

253

Lokalanställd ?

094

Anställd på utländsk beskickning i Sverige och som enligt skatteavtal ska betala skatt i beskickningslandet ?

276

Beslut ej skatteavdrag pga. att inkomsten inte ska beskattas i Sverige ?

Spara

^ Ersättning som är underlag för arbetsgivaravgifter och SLF

Kontant bruttolön m.m.

?

011

20 000

Skattepliktig bilförmån

?

013



Lön över ett halvt prisbasbelopp

Föreningen anställer en tränare den 1 augusti

- Tränararvodet är 6 000 kr i månaden
- Avdrag för skatt görs med 30 %

Redovisas i arbetsgivardeklaration



Idrottsföreningar

- Idrottsföreningen som arbetsgivare
- Idrottsföreningen lämnar kontrolluppgift
- Idrottsföreningen lämnar inkomstdeklaration

Se hela vårt utbud på
skatteverket.se/infotraffar





Skatteverket